

Westerstede, den 08.07.25

**Protokoll**  
**25/6204**  
Öffentlich

**Jugendbeirat Westerstede**  
Der Vorstand

*Betreff*

**Protokoll der Sitzung des Jugendbeirates vom 03.07.2025**

*Ort/Raum*

Rathaus zum Stadtpark, Raum E2-03

*Datum*

03.07.25

*Sachbearbeitung*

Philipp Stuchly

*Beginn*

14:07 Uhr

*Ende*

15:19 Uhr

*Teilnehmer*

*In Präsenz*

Lasse Pistor, Greta Menebröcker, Max Steiner, Philipp Stuchly, Hagen Wylezich, Simon Thyen, Sigrid Exner, Gudi Kundt-Bergmann, Esther van Santen

*Per Videokonferenz*

Nicht vorhanden

**Tagesordnung**

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Hinweise und Anmerkungen der Anwesenden
3. Berichte aus den Ausschüssen
4. Rekapitulation des Kinderkinos („Jim Knopf“)
5. Aktivierung des Arbeitskreises für Öffentlichkeitsarbeit
6. Beratung über mögliche Wiederaufnahme eines Konzertes/Festivals
7. Beratung über Beteiligung
  - i. Bei dem diesjährigen Sommerfest der Apothekervilla
  - ii. Bei dem Tag der offenen Tür der Stadt Westerstede / Rathäuser der Stadt Westerstede
8. Konzeptentwicklung für bessere Mitgliederentwicklung und Sichtbarkeit und Sammlung von Feedback
9. Zusammenarbeit mit Schulen und Vereinen
10. Ideensammlung für neue Veranstaltungen und Projekte
11. Besprechung der Vorbereitung für das nächste Kinderkino
12. Nächster Sitzungstermin
  13. Anstehende Termine und Veranstaltungen
  14. Hinweise und Anmerkungen der Anwesenden
  15. Weiteres
  16. Verabschiedung

**Protokoll**

**1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**



**Sprechzeiten**

Termine nach Vereinbarung

Volksbank Westerstede

Inhaber: Jugendbeirat Westerstede  
IBAN: DE06 2806 3253 0046 2209 00  
BIC: GENODEFIWRE

ÖPNV:

Haltestelle WST Kühlenstraße  
ZOB Westerstede

Die Sitzung wird ordnungsgemäß durch den Vorsitzenden eröffnet. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

## **2. Hinweise und Anmerkungen der Anwesenden**

Es werden keine Anmerkungen eingebracht

## **3. Berichte aus den Ausschüssen**

Es liegen keine Berichte vor.

## **4. Rückblick auf das Kinderkino**

Das vergangene Kinderkino war schwach besucht, was unter anderem auf die Terminwahl am Samstag und hohe Temperaturen zurückgeführt wird. Positiv wurde die erfolgreiche Erprobung des neuen Wertmarkensystems und des digitalen Kassensystems bewertet. Dieses soll künftig regelmäßig eingesetzt werden. Das nächste Kinderkino ist für den 05.09. oder 12.09. geplant.

## **5. Aktivierung des Arbeitskreises Öffentlichkeitsarbeit**

Der Arbeitskreis Öffentlichkeitsarbeit wird aktiviert. Aufgaben sind die Gestaltung von Flyern und Plakaten, das Verfassen von Pressemitteilungen, das Betreuen der Social-Media-Kanäle sowie die Pflege der Website. Außerdem sollen neue Fotos für die Öffentlichkeitsarbeit erstellt werden.

## **6. Beratung über mögliches Konzert/Festival**

Es wird über die Durchführung eines weiteren Konzerts oder Festivals gesprochen. Zur weiteren Planung soll ein weiterer Arbeitskreis gebildet werden.

## **7. Beteiligung an kommenden Veranstaltungen**

- **30.08. Sommerfest an der Apothekervilla:** Der JBR wird teilnehmen. Ideen für Beiträge sind u. a. eine Fotobox und ein Popcornstand.
- **07.09. Tag der offenen Tür der Rathäuser:** Der JBR wird sich präsentieren. Weitere Informationen folgen.
- **02.08. Kinderstadtfest an der Apothekervilla:** Der JBR ist eingeladen, sich zu beteiligen.

## **8. Mitgliederentwicklung und Sichtbarkeit**

Es wird betont, dass die Mitgliederaktivität gestärkt und die Sichtbarkeit des JBR erhöht werden soll. Der Arbeitskreis Öffentlichkeitsarbeit übernimmt hierfür verstärkt Aufgaben.

## **9. Zusammenarbeit mit Schulen und Vereinen**

Der JBR möchte die Zusammenarbeit mit weiteren Schulen und lokalen Institutionen ausbauen. Insbesondere wird es Gespräche mit der Oberschule Westerstede geben, um gemeinsame Projekte zu entwickeln und die Präsenz des JBR zu erhöhen.

## **10. Ideen für neue Veranstaltungen und Projekte**

Folgende Veranstaltungen werden angedacht:

- Konzert oder Festival
- Wintergala oder Sommerfest an Schulen
- Fortsetzung der Kooperation mit Schulen im Rahmen der Initiative „Gegen das Vergessen“
- Wahltalk zu den anstehenden Bürgermeister- und Kommunalwahlen
- Beteiligung am Stadtfest und an der „Jungen Meile“ (u. a. mit Fotobox und Konzept zur Gestaltung einer Straße in Kooperation mit Vereinen)

### **11. Vorbereitung des nächsten Kinderkinos**

Das nächste Kinderkino ist für den 05.09. oder 12.09. vorgesehen. Der Termin wird final abgestimmt.

### **12. Nächster Sitzungstermin**

Künftige Sitzungen sollen donnerstags um 17 Uhr stattfinden. Eine weitere Umfrage wird zur Terminfindung durchgeführt.

### **13. Anstehende Termine und Veranstaltungen**

Alle weiteren Termine werden zeitnah von Lasse an die Mitgliedergruppe weitergeleitet.

### **14. Vernetzungstreffen**

Vom 29.08. bis 31.08. findet ein Vernetzungstreffen des Dachverbands Niedersächsischer Jugendparlamente statt.

### **15. Weitere Anmerkungen**

Keine weiteren Anmerkungen.

### **16. Verabschiedung**

Die Sitzung wird ordnungsgemäß durch den Vorsitzenden geschlossen.

#### **Anlagen**

---

- Keine Anlagen -

Unterschrift Sachbearbeitende Person  


Unterschrift Sitzungsleiter/-in  
